

Приложение 3 к приказу от _____ № _____

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Е.А. Ваганов

« ____ » _____ 2016 г.

РЕГЛАМЕНТ
применения усиленной неквалифицированной электронной подписи

Красноярск
2016

Оглавление

| | |
|--|-----------|
| 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ..... | 4 |
| 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 5 |
| 3. СРЕДСТВА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ..... | 6 |
| 4. ДОКУМЕНТЫ, ПОДПИСЫВАЕМЫЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ | 6 |
| 5. РАВНОЗНАЧНОСТЬ ЭЛЕКТРОННОЙ И СОБСТВЕННОРУЧНОЙ ПОДПИСИ..... | 8 |
| 6. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЕНИЮ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ | 9 |
| 7. ФОРМИРОВАНИЕ И ПРОВЕРКА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ..... | 9 |
| 8. РАЗГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ | 10 |
| 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ | 11 |

1 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Электронная подпись (далее – ЭП) - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией, и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Система электронного документооборота (далее – СЭД) - информационная система, действующая по правилам, установленным Владельцем СЭД, и представляющая собой совокупность программного, аппаратного и информационного обеспечения, созданного с целью обмена электронными документами между ее участниками. Подключение участника к СЭД означает необходимость получения этим участником сертификата ключа проверки подписи или использование собственного ключа, принимаемого в СЭД.

Участники СЭД - физические лица, осуществляющие обмен электронными документами, подписанными ЭП в соответствии с положениями настоящего Регламента, являющиеся владельцами ключей проверки подписи, и, безусловно присоединившиеся к нему путем подписания заявления о присоединении к настоящему Регламенту.

Владелец СЭД – ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

Электронный документ – электронное сообщение, подписанное электронной подписью и способное быть преобразованным СЭД в форму, пригодную для однозначного восприятия его содержания.

Удостоверяющий центр – Удостоверяющий центр ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – УЦ СФУ), который совокупностью штатных, организационных, программных и технических мероприятий, обеспечивает деятельность по изготовлению и управлению сертификатами ключей проверки электронных подписей и выполнение целевых функций удостоверяющего центра в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от 06.04.2011.

Владелец сертификата ключа проверки подписи – физическое лицо, являющееся Участником СЭД, на имя которого Удостоверяющим центром выдан сертификат ключа проверки электронной подписи.

Ключ проверки электронной подписи (Открытый ключ ЭП) - уникальная последовательность символов, однозначно соответствующая ключу электронной подписи, предназначенная для проверки подлинности электронной подписи.

Ключ электронной подписи (Закрытый ключ ЭП) - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи. Ключ электронной подписи действует на определенный момент времени (действующий ключ) если:

- наступил момент времени начала действия ключа;
- срок действия ключа не истек;

- сертификат ключа проверки подписи, соответствующий данному ключу ЭП не аннулирован (отозван) и действие его не приостановлено.

Ключ электронной подписи Удостоверяющего центра – ключ электронной подписи, использующийся Удостоверяющим центром для создания сертификатов ключей проверки электронной подписи и списков отозванных сертификатов.

Средства криптографической защиты информации (СКЗИ) – программные и аппаратные средства, реализующие алгоритмы криптографического преобразования информации и предназначенные для обеспечения ее конфиденциальности и (или) целостности.

Средства электронной подписи (средства ЭП) – шифровальные (криптографические) средства, используемые для реализации хотя бы одной из следующих функций: создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи.

Пользователь - физическое лицо, зарегистрированное в Удостоверяющем центре, принявшее условия предоставления доступа к СЭД и присоединившееся к настоящему Регламенту.

Ключевой носитель - физический носитель определенной структуры, содержащий ключевую информацию, а при необходимости - контрольную, служебную и технологическую информацию.

Усиленная неквалифицированная электронная подпись - электронная подпись, соответствующая следующим признакам:

- получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи и средств (средства) электронной подписи;
- позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;
- позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после его подписания.

2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Настоящий Регламент применения усиленной неквалифицированной ЭП в ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Регламент) определяет:

- принципы и порядок взаимодействия участников Системы электронного документооборота, являющейся модулем системы АСУ ИКИТ находящейся по адресу <http://dec.sfu-kras.ru> (далее – Веб-система);
- порядок использования электронной подписи в Системе электронного документооборота ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее - СЭД);
- требования к формированию электронных документов;

– юридические условия, при соблюдении которых электронная подпись в электронном документе признается равнозначной собственноручной.

2.2 Регламент разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от 06.04.2011.

2.3 Действующий текст Регламента размещен (опубликован) на сервере по адресу: <http://ikit.sfu-kras.ru/docum>.

2.4 Регламент не определяет порядок получения сертификатов ключей проверки электронной подписи (далее – Сертификатов) участниками СЭД. Указанный порядок определяется регламентом удостоверяющего центра, а также правилами и иными нормативными документами.

2.5 Требования к программно-аппаратным средствам участника СЭД, необходимым для работы в СЭД, размещены на сервере по адресу: <http://ikit.sfu-kras.ru/docum>.

2.6 Субъекты настоящего Регламента признают данный Регламент полностью, без изъятий, безусловно и безоговорочно, присоединяются к нему и никогда, ни при каких условиях не будут ссылаться в оправдание своих действий на незнание или непонимание Регламента.

2.7 Правом на внесение изменений и дополнений в Регламент в порядке, изложенном в Регламенте, обладает Владелец СЭД.

3 СРЕДСТВА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

3.1 В качестве Средства ЭП, обеспечивающего реализацию функций создания и проверки электронной подписи, в СЭД используется сертифицированное СКЗИ «ViPNet CSP» версии не ниже 4.0.

3.2 Применение Средства ЭП должно осуществляться в соответствии с требованиями эксплуатационной документации на данное средство, доступной на сайте производителя Средства ЭП по адресу <http://infotecs.ru>.

3.3 Владельцы Сертификатов самостоятельно обеспечивают сохранность в тайне ключей электронной подписи и несут за это ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4 ДОКУМЕНТЫ, ПОДПИСЫВАЕМЫЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

4.1 Владелец СЭД не устанавливает требования к документам, которые имеют юридическую значимость при подписании ЭП, за исключением требований, предъявляемых законодательством Российской Федерации. Участники СЭД вправе самостоятельно определить перечень и иные требования к документам для обмена в СЭД.

4.2 Участник СЭД соглашается на использование ЭП в процессе осуществления электронного документооборота с другими участниками СЭД и Владельцем СЭД.

4.3 Обмен электронными документами, подписанными ЭП в СЭД, является юридически значимым электронным документооборотом.

4.4 Электронный документ, подписанный усиленной неквалифицированной ЭП, имеет такую же юридическую силу, как и подписанный собственноручно документ на бумажном носителе и влечет предусмотренные для указанного документа юридические последствия.

4.5 Наличие в электронном документе ЭП Участника СЭД означает, что документ направлен от его имени, а сведения, содержащиеся в нем, являются подлинными и достоверными.

4.6 Все Участники СЭД, имеющие ЭП, могут обмениваться подписанными ЭП электронными документами и иной необходимой информацией между собой.

4.7 Пользователи допускаются к участию в СЭД после выполнения ими всей совокупности следующих действий:

- наличия необходимых аппаратных средств, клиентского программного и информационного обеспечения;
- регистрации пользователя в Веб-системе и принятие условий по предоставлению доступа к модулю системы АСУ ИКИТ и в соответствии с документами: «Регламент ведения электронного документооборота в учебном процессе института космических и информационных технологий ФГАОУ ВО «Сибирский Федеральный университет»; «Инструкция преподавателя по использованию электронной подписи в модуле «Ведомости» АСУ ИКИТ»; «Инструкции сотрудника по использованию электронной подписи в модуле «Личный кабинет сотрудника» АСУ ИКИТ»;
- получения Сертификата;
- присоединения к настоящему Регламенту в порядке, согласно Приложения 1 настоящего Регламента.

4.8 В целях организации СЭД и обеспечения ее работоспособности Владелец СЭД осуществляет оказание услуг Участникам СЭД, в том числе:

- предоставление каждому Участнику СЭД права и технической возможности самостоятельной деятельности по передаче (без ограничения количества транзакций) электронных документов Участникам СЭД по телекоммуникационным каналам связи с использованием сертифицированных СЗКИ в порядке и на условиях, описанных в Регламенте;
- обеспечение юридической значимости документооборота всех документов в СЭД;
- обеспечение фиксации всех действий с электронными документами как со стороны Владельца СЭД, так и со стороны всех Участников СЭД.

5 РАВНОЗНАЧНОСТЬ ЭЛЕКТРОННОЙ И СОБСТВЕННОРУЧНОЙ ПОДПИСИ

5.1 В СЭД используются усиленные неквалифицированные ЭП со следующими свойствами:

- ключ проверки ЭП указан в неквалифицированном сертификате, выданном владельцу сертификата ключа проверки подписи (далее в данном разделе Регламента – подписанту);
- для создания и проверки ЭП в СЭД используются средства ЭП, соответствующие требованиям настоящего Регламента и получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от 06.04.2011;
- ЭП получена в результате криптографического преобразования информации с использованием Ключа ЭП;
- ЭП позволяет определить подписанта, как лицо, подписавшего электронный документ в СЭД, а также Участника СЭД, совершившего действия по подписанию электронного документа в СЭД;
- ЭП позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;
- В СЭД ЭП неразрывно и однозначно связана с конкретным электронным документом или с несколькими связанными между собой электронными документами (пакетом электронных документов). При этом при подписании ЭП в СЭД пакета электронных документов каждый из электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным данной Электронной подписью;
- Информация в электронной форме (Электронное сообщение), подписанная в СЭД усиленной неквалифицированной ЭП, признается в СЭД электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью подписанта.

5.2 Если в СЭД документ должен быть заверен печатью со стороны отправителя ЭД и (или) со стороны получателя ЭД, то электронный документ, подписанный ЭП и равнозначный такому документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью Участника СЭД.

6 ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЕНИЮ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

В СЭД установлены следующие требования к применению ЭП:

6.1 Сертификат действует на определенный момент времени (действительный сертификат), если:

- сертификат ключа проверки подписи изготовлен удостоверяющим центром;
- наступил момент (времени) начала действия Сертификата;
- срок действия Сертификата не истек;
- сертификат не аннулирован (отозван) и действие его не приостановлено;
- подтверждена подлинность Ключа электронной подписи Удостоверяющего центра в данном Сертификате.

6.2 Ключ ЭП действует на определенный момент времени (действительный ключ), если:

- наступил момент (времени) начала действия Ключа ЭП;
- срок действия Ключа ЭП не истек;
- сертификат Ключа проверки ЭП, соответствующий данному Ключу ЭП действует на данный момент времени (является действительным).

6.3 ЭП в электронном документе действительна при одновременном соблюдении следующих условий:

- на момент формирования ЭП электронного документа:
 - сертификат, используемый при формировании ЭП, является действительным;
 - ключ ЭП, соответствующий указанному Сертификату, являлся действительным.
- подтверждена подлинность ЭП электронного документа на Сертификате, относящемся к данной ЭП;
- ЭП электронного документа сформирована в соответствии со сведениями, указанными в Сертификате.

7 ФОРМИРОВАНИЕ И ПРОВЕРКА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

7.1 Формирование ЭП электронного документа осуществляется с использованием применяемого Средства ЭП и программного обеспечения СЭД.

7.2 Формирование ЭП может быть осуществлено только владельцем Сертификата, соответствующий Ключ ЭП которого действует на момент формирования ЭП.

7.3 Подтверждение подлинности ЭП электронного документа осуществляется с использованием применяемого Средства ЭП и программного обеспечения СЭД.

7.4 Подтверждение подлинности ЭП может быть осуществлено владельцами Сертификатов. Владелец Сертификата, с использованием применяемых средств подтверждения подлинности, должен удостовериться, что ЭП в электронном документе является действительной, и только после признания действительности ЭП обеспечить исполнение данного электронного документа.

7.5 Время формирования ЭП определяется по часовому поясу UTC+7 (Красноярск) и фиксируется СЭД.

7.6 В случае возникновения конфликтных ситуаций Участник СЭД вправе запросить подтверждения действительности ЭП в электронном документе, обратившись в Удостоверяющий центр, выпустивший Сертификат Участника СЭД.

8 РАЗГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

8.1 Владелец СЭД не несет ответственности за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Участник СЭД по причине несоответствия указанных в п. 3 Регламента программно-технических средств Участника СЭД, необходимых для работы в СЭД.

8.2 Владелец СЭД не несет ответственности за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Участник СЭД по причине ненадлежащего исполнения настоящего Регламента, и связанных с ним документов, несоблюдения руководств, правил, памяток, инструкций, информационных сообщений, касающихся работы Участника СЭД в СЭД, использования и применения ЭП.

8.3 Владелец СЭД не несет ответственности перед Участником СЭД в случае, если информация, размещенная Участником СЭД в СЭД, по вине самого Участника СЭД станет известна третьим лицам, которые использовали ее с целью нанести ущерб Участнику СЭД.

8.4 Владелец СЭД не несет ответственности перед Участником за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Участник СЭД по причине нарушений в работе ЭП, которые имели место в СЭД и которые привели к проблемам в подписании электронных документов.

8.5 При этом на Участнике СЭД лежит ответственность постоянно поддерживать работоспособность ЭП в процессе эксплуатации на рабочем компьютере Участника.

8.6 Владелец СЭД несет ответственность за надлежащее хранение и своевременное уничтожение электронных документов в соответствии с действующим законодательством РФ.

9 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1 Владелец СЭД имеет право в одностороннем порядке вносить изменения (дополнения) в настоящий Регламент и Приложения к нему.

9.2 Для вступления в силу внесенных в настоящий Регламент изменений (дополнений), Владелец СЭД соблюдает обязательную процедуру по предварительному раскрытию информации.

9.3 Предварительное раскрытие информации осуществляется Владельцем СЭД не менее чем за 10 календарных дней, до вступления в силу изменений (дополнений) Регламента, путем публикации актуальной версии Регламента на веб-сервере по адресу, указанному в пункте 2.3 настоящего Регламента.

9.4 Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Регламент в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации, вступают в силу одновременно с вступлением в силу соответствующих нормативно-правовых актов, повлекших изменение законодательства Российской Федерации.

9.5 С целью обеспечения гарантированного ознакомления Участников СЭД с изменениями (дополнениями), внесенными в Регламент, в том числе и приложения к нему, Участник СЭД обязан не реже одного раза в неделю обращаться на сервер Владельца СЭД за сведениями об изменениях условий Регламента.

9.6 Любые изменения (дополнения) Регламента, с момента вступления их в силу с соблюдением вышеописанной процедуры, равно распространяются на всех лиц, принявших настоящий Регламент.

9.7 Субъект Регламента считается признавшим юридическую обязательность новой версии Регламента, если Владелец СЭД до даты вступления в силу Регламента не получил от субъекта Регламента сообщения об обратном. Если такое сообщение поступило в устной форме, Субъект Регламента в течение 24 часов после направления устного сообщения должен продублировать это сообщение в письменной форме. В день получения Владельцем СЭД сообщения Субъекта Регламента об отказе принять новую версию Регламента, Субъект Регламента отключается от СЭД.

9.8 Присоединение к настоящему Регламенту оформляется согласно Приложению 1 к настоящему Регламенту и направляется Владельцу СЭД.

